

TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC

MAESTRÍA EN EFICIENCIA ENERGÉTICA Y ENERGÍAS RENOVABLES

CON ORIENTACIÓN PROFESIONAL

j. PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Los aspirantes a la Maestría En Eficiencia Energética y Energías Renovables deben seguir el siguiente proceso.

Proceso de registro

El aspirante debe de realizar su registro en la página electrónica

http://www.tese.edu.mx/tese2010/DEfault.aspx?id_a=PEEER&fbclid=IwAR3uvYDJ7RxfvlwcGB9Fz9wER1-DKKVCXmjscNxqn-YggU1aYFgC6kDI9bw opción

Registro de Aspirantes Maestría 2020, durante el periodo indicado por la institución. En esta etapa el aspirante realiza el pago de la cuota indicada y entrega la documentación oficial requerida en la Unidad de Registro y Certificación ubicada en el edificio D con la Srta. Aide.

Documentación requerida

- ✓ Comprobante de calificación en licenciatura mínimo de 8 en una escala de 0 a 10
- ✓ Currículum vitae
- ✓ Copia de Título y Cédula Profesional
- ✓ Acta de nacimiento
- ✓ Comprobante de domicilio
- ✓ INE
- ✓ CURP
- ✓ Carta de exposición de motivos
- ✓ 2 cartas de recomendación por académicos o investigadores
- ✓ 6 fotografías tamaño infantil

Prueba EXANI III, Examen diagnóstico

Presentar la prueba emitida por el CENEVAL EXANI III, en los tiempos establecidos por la convocatoria.

Cursos Propedéuticos

El alumnado asiste al curso propedéutico durante el periodo indicado. Los cursos propedéuticos son cuatro: matemáticas, termodinámica, mecánica de fluidos y electrónica.

Posteriormente realiza el examen diagnóstico donde se evalúan las diferentes áreas de interés de la maestría.

Examen de inglés

En esta etapa el alumno debe mostrar la comprensión, redacción y lectura del idioma inglés de textos científicos especializados. El examen es aplicado por el Centro de Lenguas Extranjeras del TESE.

Entrevista y selección.

En esta etapa, el comité de selección realiza entrevistas a los aspirantes durante las fechas que se establece en el proceso de admisión. Se analiza el interés y la motivación para desarrollar un posgrado, así como del desempeño mostrado en el curso propedéutico.

Resultados

Finalmente, se publica los resultados en la página oficial de la institución y en las oficinas de la coordinación de posgrado. A partir de ahora, el alumno aceptado formaliza su registro en el departamento de Servicio Escolares.

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO DEL POSGRADO

M.D.O. HECTOR RODRIGUEZ

CARMONA e-mail:

hectorrdguezc@yahoo.com.mx

JEFATURA DE LA DIVISIÓN

EDIFICIO

TEL. 5000 2329

COORDINADOR DEL POSGRADO

DR. AGUSTIN MORA ORTEGA

mail: amora@tese.edu.mx

Edificio J, planta alta

TEL. 5000 2329