



Paso a paso

¿Cómo crea una videoconferencia en
Microsoft Teams?



Índice

Paso a paso.....	3
Opción 1	3
Opción 2	8



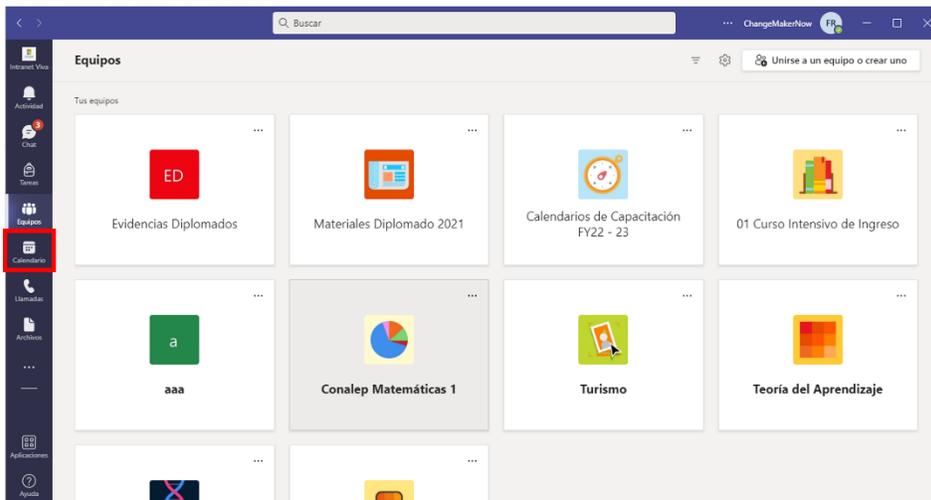
Paso a paso

Creará una videoconferencia en Microsoft Teams.

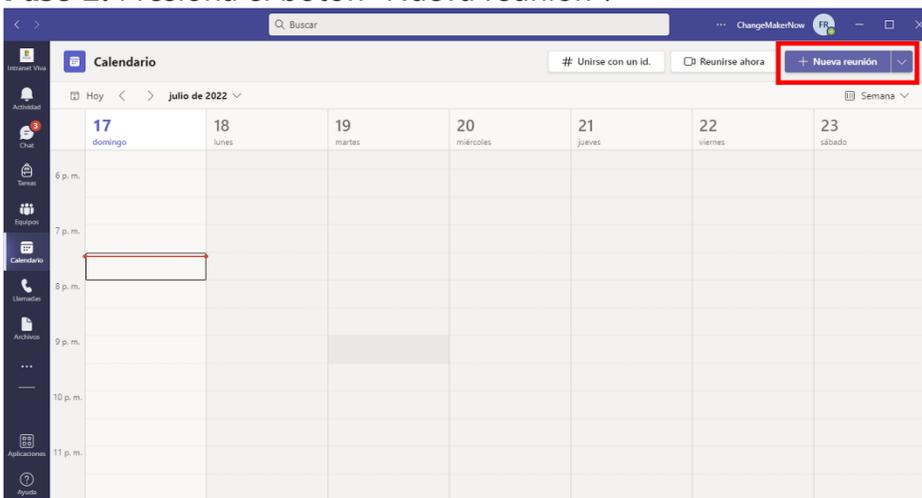
A continuación, se les mostrará el paso a paso para crear una sesión de videoconferencia en la aplicación de escritorio de Microsoft Teams con dos opciones diferentes.

Opción 1

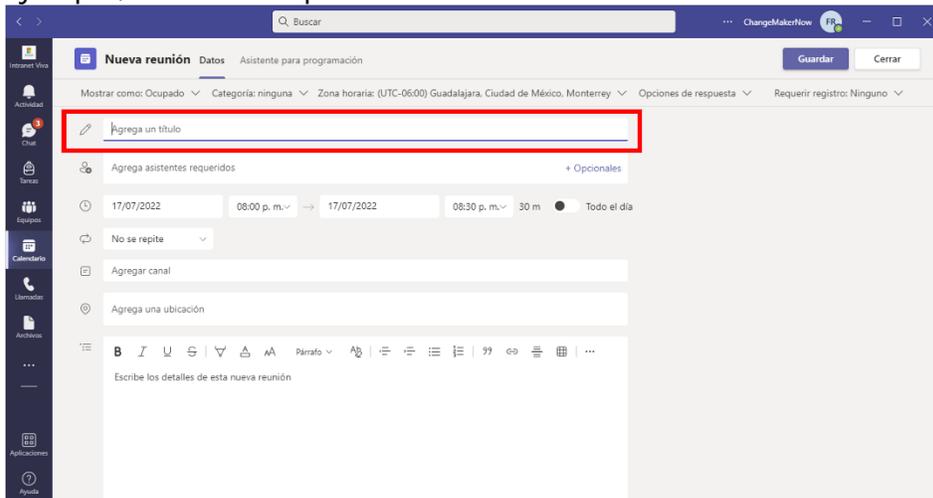
Paso 1. Ingresa a tu aplicación de escritorio de Microsoft Teams y selecciona el ícono del calendario.



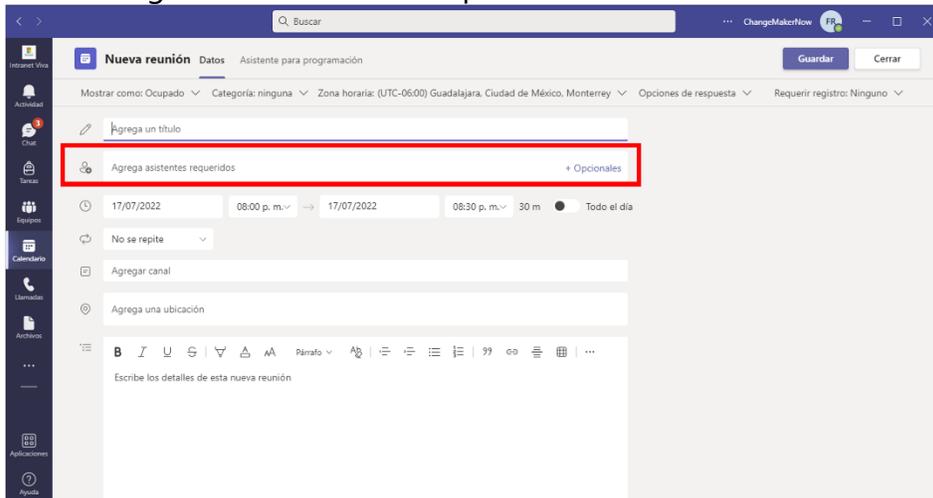
Paso 2. Presiona el botón "Nueva reunión".



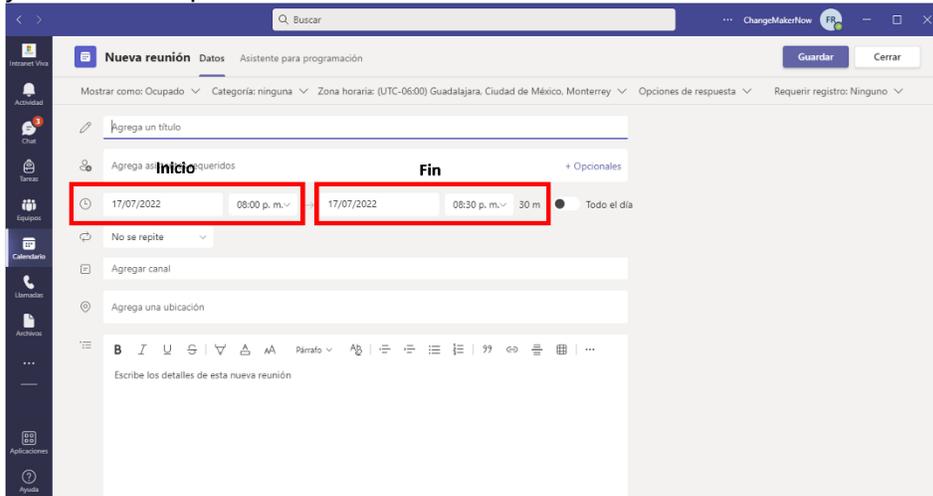
Paso 3. Escribe un título que identifique fácilmente el asunto de la sesión, por ejemplo, "Clase de español".



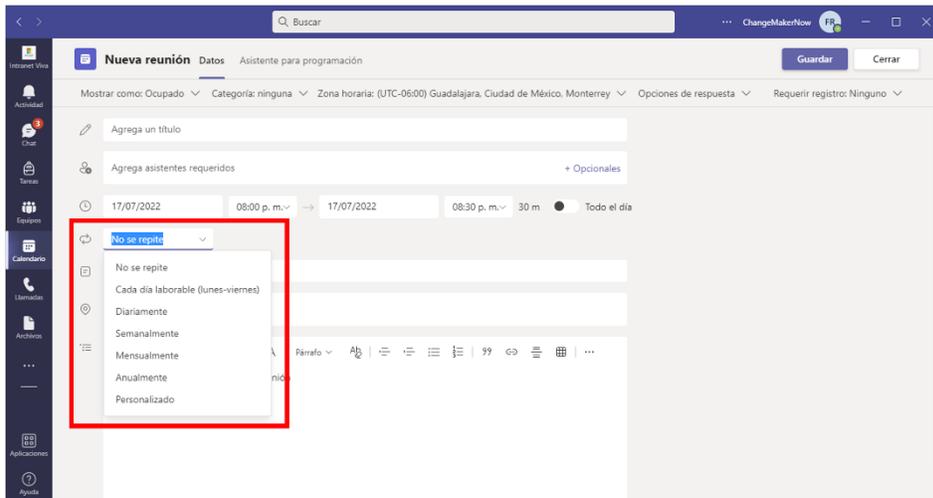
Paso 4. Ingresas a los asistentes que deseas invitar a la videoconferencia.



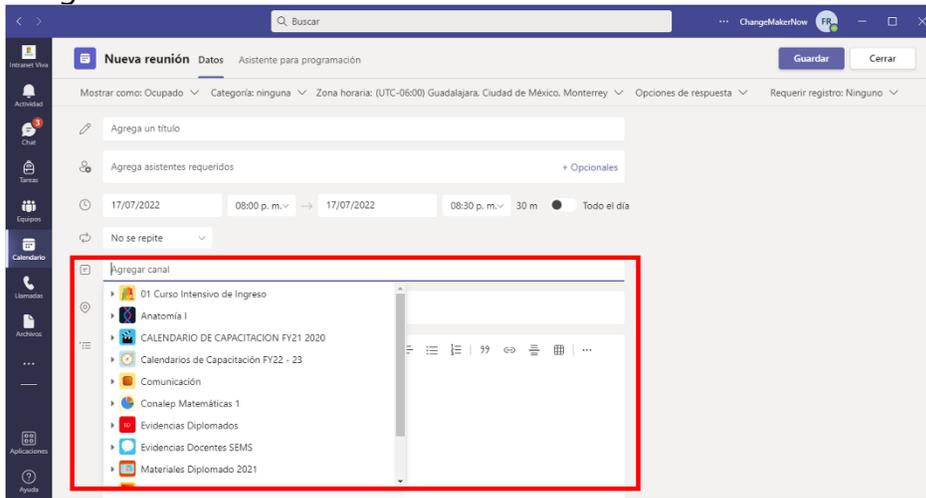
Paso 5. Selecciona la fecha y hora en la que se realizará la sesión, así como la fecha y hora en la que finalizará.



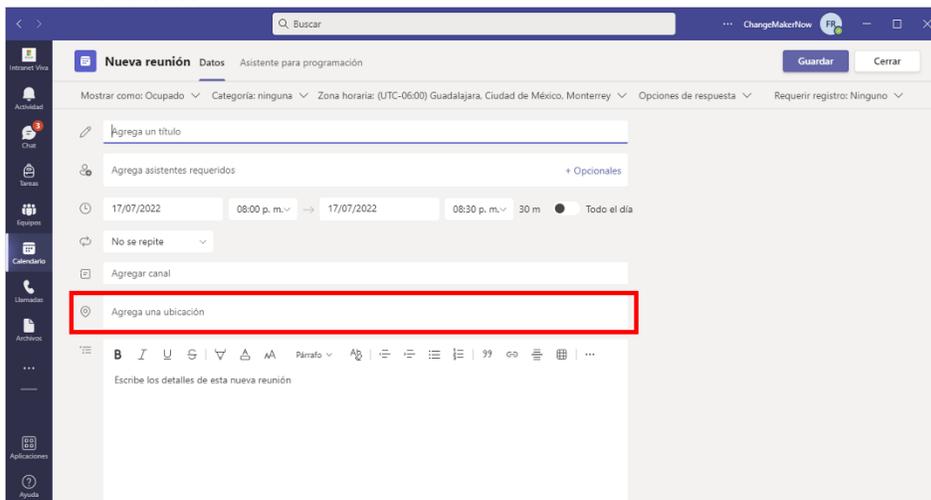
Paso 6. En caso de que tu videoconferencia se vaya a realizar de manera periódica, despliega el menú del botón "no se repite" y selecciona la opción que necesites.



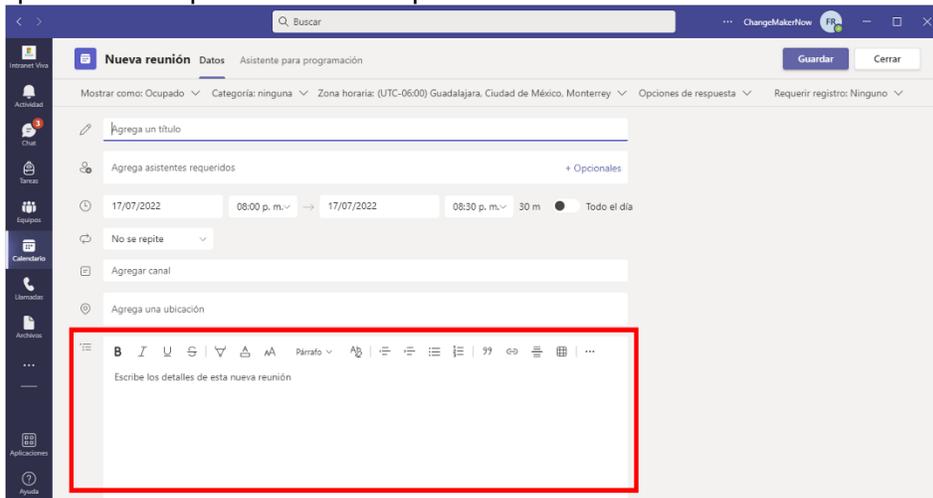
Paso 7. Si tu reunión incluye a todos los participantes del canal de un grupo, puedes elegirlo en el siguiente apartado para evitar agregar uno a uno a los integrantes de la videoconferencia.



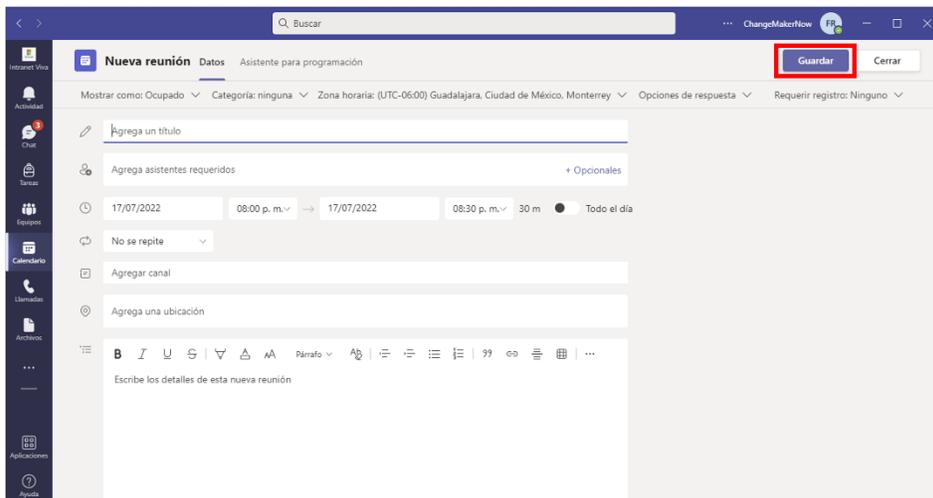
Paso 8. Si cuentas con direcciones de emergencias puedes agregarla en el espacio de "ubicación"



Paso 9. Agrega detalles de la reunión, por ejemplo, la lista de materiales que hay que estudiar previamente o que se utilizarán durante la sesión.

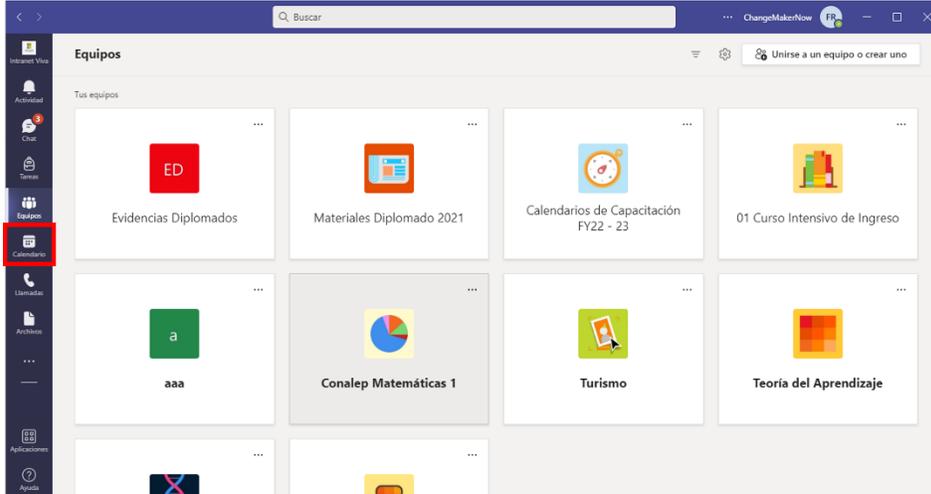


Paso 10. Presiona el botón color morado "Guardar".

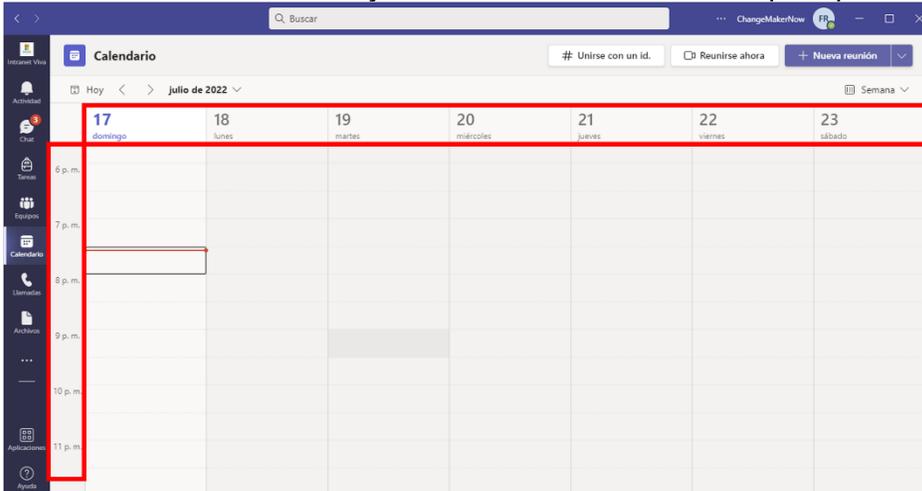


Opción 2

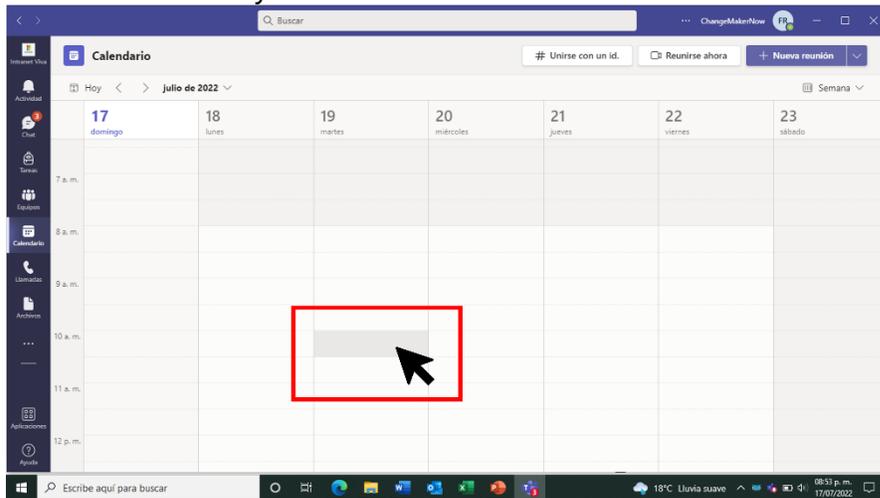
Paso 1. Ingresa a tu aplicación de escritorio de Microsoft Teams y selecciona el ícono del calendario.



Paso 2. Identifica los días y las horas en el calendario que aparece.



Paso 3. Posiciona el cursor en la fecha y hora en la que se realizará la videoconferencia y da *click*.



Paso 4. Completa los datos de la reunión como se mencionó en la opción número uno.