

**COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA DEL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS  
SUPERIORES DE ECATEPEC  
Vigésima Sexta Sesión Ordinaria**

1

Siendo las diecisiete horas del día dieciocho de junio del año dos mil veinte, se reunieron a través de Plataforma TEAMS del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, ubicado en Avenida Tecnológico s/n, Colonia Valle de Anáhuac, Secc. Fuentes, C. P. 55210, Ecatepec de Morelos, Estado de México, la Mtra. Brenda Alvarado Sánchez, Directora General; Mtro. Jorge Rojas Sánchez, Director de Apoyo y Desarrollo Académico; Lic. Antonio González Valadez, Director de Administración y Finanzas; Lcda. María del Rosario Realzola Reséndiz, Directora de Vinculación y Extensión; Mtro. Armando Alcalde Martínez, Director Académico; Mtra. Maricela Reyes Alonso, Jefa de la Unidad de Registro y Certificación; Mtra. Ma Cristina Peres Ayala, Jefa de la Unidad de Planeación; Lic. Adolfo Castillo Dueñas, Titular de la oficina de Abogacía General e Igualdad de Género; Mtro. Roberto César Nepomuceno Dionisio, Titular del Órgano Interno de Control y la Lcda. Paulina Ortiz Guido, Asesora Técnica de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria (CEMER), como invitada, para llevar a cabo la Vigésima Sexta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, de conformidad con el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- I. **Lista de asistencia y declaratoria del quórum.**
- II. **Lectura y aprobación del orden del día.**
- III. **Lectura, aprobación y firma en su caso, del acta de la Sesión anterior.**
- IV. **Discusión y resolución de los asuntos para los que fueron citados las (os) integrantes del Comité.**
  - IV.1 Presentación y en su caso aprobación del Segundo Reporte de Avance del Programa Anual y Cronograma Anual de Actividades Programadas dentro del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020.
- V. **Asuntos en cartera.**
  - V.1 Informe del seguimiento de acuerdos.
- VI. **Asuntos Generales.**
  - VI.1 Agenda Regulatoria.
  - VI.2 Programa de Simplificación Administrativa.
  - VI.3 Acuerdo por el que se crea el Comité Interno de Mejora Regulatoria del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

**I.- Lista de asistencia y declaratoria del quórum.**

La Mtra. Brenda Alvarado Sánchez, verificó la existencia del quórum legal requerido para iniciar la sesión. Al respecto, se declaró formalmente instalada la Vigésima Sexta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.

**II.- Lectura y aprobación del Orden del día.**

El Mtro. Jorge Rojas Sánchez, dio lectura al contenido del orden del día, el cual al no haber comentarios se aprobó por unanimidad.

### III.- Lectura, aprobación y firma en su caso, del acta de la Sesión anterior.

El Mtro. Jorge Rojas, comentó que el Acta correspondiente a la Vigésima Quinta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec se remitió con antelación a las (os) integrantes para conocer y enviar las observaciones que juzgaran procedentes y en virtud de que ésta se encuentra en proceso de firmas debido a la pandemia del COVID-19, solicitó la dispensa de su lectura.

La propuesta mereció la dispensa de la lectura y se aprobó por unanimidad el acta correspondiente a la Vigésima Quinta Sesión Ordinaria.

### IV.- Discusión y resolución de los asuntos para los que fueron citados los (as) integrantes del Comité.

#### IV.1 Presentación y en su caso aprobación del Segundo Reporte de Avance del Programa Anual y Cronograma Anual de Actividades Programadas dentro del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020.

El Mtro. Jorge Rojas, presentó el Segundo Reporte de Avance del Programa Anual y el Cronograma Anual de Actividades de las 15 propuestas del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020, de las cuales a 9 correspondía entregar informes durante el periodo de abril a junio, consignadas en el siguiente cuadro:

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Avance %	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas
1	Actualización al Reglamento de Titulación	0	Validación por parte de la Junta Directiva
2	Procedimiento de seguimiento del Programa Institucional de Tutorías	0	Envío del procedimiento en archivo editable
3	Procedimiento de impartición de actos académicos	0	Se envió el archivo del procedimiento en editable
4	Procedimiento de Recepción y registro de inventarios del Almacén	0	Se envió el archivo del procedimiento en editable
5	Procedimiento de Suministro de bienes de consumo	0	Se envió el archivo del procedimiento en editable
6	Procedimiento de Realización de pagos diversos	0	Se envió el archivo del procedimiento en editable
7	Procedimiento de Gestión de ingresos por subdominio estatal	0	Se envió el archivo del procedimiento en editable
8	Procedimiento de Aprobación del Plan de Curso	0	Se está llevando a cabo la revisión y actualización del procedimiento
9	Procedimiento de seguimiento y evaluación del avance programático de las asignaturas presentado por los docentes	0	Se está llevando a cabo la revisión y actualización del procedimiento

El Mtro. Jorge Rojas, comentó que referente a la propuesta: Actualización al Reglamento de Titulación, ya lo autorizó el Titular de la Oficina de la Abogacía General e Igualdad de Género y que solamente falta enviarlo a la Coordinación de Asuntos Jurídicos e Igualdad de Género para su aprobación y los trámites respectivos; sin embargo debido a la pandemia del COVID-19 se ha retrasado su envío.

La Mtra. Ma Cristina Peres, explicó que derivado de la pandemia del COVID-19, se han atrasado los avances de las propuestas de los procedimientos; sin embargo solicitó que las áreas le den retroalimentación desde sus casas, para que lo revisen de manera detenida y se lo envíen a su

correo cuando ya esten bien revisados, para que los pueda ir enviando a la Dirección General de Innovación.

3

La Mtra. Brenda Alvarado, solicitó el apoyo a las áreas involucradas, para cumplir con estas propuestas, con la finalidad de que la información se entregue lo antes posible.

El Mtro. Roberto César Nepomuceno, comentó que las áreas involucradas tienen que trabajar de manera conjunta, para que la información esté bien revisada; con la finalidad que cuando se presente a la Junta Directiva, únicamente sea para validarla.

El Mtro. Jorge Rojas, dijo que sí hubo avances en estos procedimientos. También comentó que habría que revisarlos de manera pormenorizada, para que este trabajo surta efectos en el objetivo del que se trate.

La Mtra. Brenda Alvarado, solicitó respetuosamente que se dé a conocer a las (os) Tutores o áreas involucradas, para que dominen bien su contenido, con la finalidad de que lo compartan con los estudiantes.

El Mtro. Armando Alcalde, comentó que se está trabajando para que el Procedimiento de Tutorías sean más efectivas y eficientes. Acciones que se realizarán de manera conjunta con la Mtra. Adriana Nohemi Martínez, Jefa del Departamento de Desarrollo Académico y Formación Docente, de acuerdo a sus observaciones, las cuales se están revisando para trabajar en ello.

Con las (os) Jefes (as) de División se hará una revisión detallada someterán a las (os) docentes que coordinen las Tutorías de cada área, para que lo revisen y realicen sus aportaciones a tan importante documento.

El Mtro. Roberto César Nepomuceno, sugirió revisar las observaciones de las auditorias y que los criterios que se definan no sean diferentes, sino que sean homogéneos, para que el proceso se unifique en todas las Divisiones.

La Mtra. Ma Cristina Peres, comentó que se han ido adecuando y se está trabajando en ello, tomando en cuenta las observaciones del Órgano Interno de Control.

No habiendo otros comentarios, las (os) integrantes del Comité aprobaron el Segundo Reporte de Avance y el Cronograma Anual de Actividades del periodo abril a junio del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020. Los cuales se harán llegar a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.

**V. Asuntos en cartera.V.1 Informe del seguimiento de acuerdos.**

CÓDIGO	ACUERDOS	SEGUIMIENTO
TES/CMR-25-03	Los integrantes del Comité aprobaron el Primer Reporte de Avance y el Cronograma Anual de Actividades del periodo enero a marzo del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020. Los cuales se harán llegar a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	<b>Concluido.-</b> Se enviaron a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria mediante Oficio 210C0201040000L/5S.6/068/2020.

**VI. Asuntos Generales.****VI.1 Agenda Regulatoria.**

Referente a la Agenda Regulatoria del periodo 2020-1, se envió la solicitud de propuestas a las áreas correspondientes. Al no recibir petición alguna, se informó a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria que no habría propuestas para el periodo de junio a noviembre de 2020.

**VI.2 Programa de Simplificación Administrativa.**

El Mtro. Jorge Rojas, explicó que asistió junto con el Lic. Adolfo Castillo, a una reunión virtual el día 29 de mayo del presente año, en la cual se informó que derivado de la contingencia sanitaria, se extendían los plazos de entrega de propuestas sobre el *Programa de Simplificación Administrativa*, las cuales deberían observar cambios en la legislación y se tendrían que elaborar de acuerdo a los formatos designados para ello.

**VI.3 Acuerdo por el que se crea el Comité Interno de Mejora Regulatoria del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.**

El Mtro. Jorge Rojas, explicó que este Acuerdo fue aprobado en la CLXIV Sesión Ordinaria de la Junta Directiva, y que incluso había sido publicado en el portal de transparencia, en la fracción 52 de IPOMEX; sin embargo, faltaría realizar la Exención del Análisis de Impacto Regulatorio por medio del sistema SAIR, la cual se realizará para su debida publicación.

La Mtra. Ma Cristina Peres, precisó que está firmado el documento y que solamente faltaría darle seguimiento y ver si Gaceta de Gobierno está en funciones para su publicación.

La Lcda. Paulina Ortiz, comentó que el SAIR, si está funcionando y que era probable que Gaceta de Gobierno también.

El Lic. Adolfo Castillo, explicó que solamente se tiene que hacer el trámite para la publicación correspondiente.

La Mtra. Brenda Alvarado, pidió a todas (os) los asistentes trabajar de manera conjunta con estos procedimientos y agradeció la presencia de todas (os) los asistentes.

Una vez realizados los comentarios se concluye con los siguientes:

5

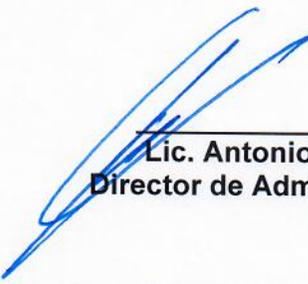
### ACUERDOS

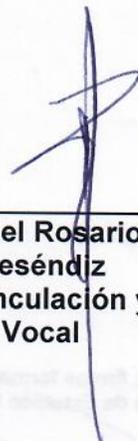
CODIGO	ACUERDOS
TES/CMR-26-01	Las (os) integrantes del Comité Interno de Mejora Regulatoria aprobaron el Orden del Día propuesto para la Vigésima Sexta Sesión Ordinaria de Trabajo.
TES/CMR-26-02	Las (os) integrantes del Comité Interno de Mejora Regulatoria aprobaron por unanimidad el Acta de la Vigésima Quinta Sesión Ordinaria de trabajo.
TES/CMR-26-03	Las (os) integrantes del Comité Interno de Mejora Regulatoria aprobaron el Segundo Reporte de Avance y el Cronograma Anual de Actividades del periodo abril a junio del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2020. Los cuales se harán llegar a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.
TES/CMR-26-04	Las (os) integrantes del Comité Interno de Mejora Regulatoria se dieron por enterados del seguimiento de acuerdos.

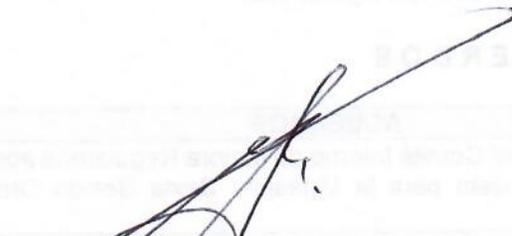
Se declaró concluida la Vigésima Sexta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, siendo las 18:00 horas, del día 18 de junio del año dos mil veinte.

  
\_\_\_\_\_  
**Mtra. Brenda Alvarado Sánchez**  
Directora General  
Presidenta

  
\_\_\_\_\_  
**Mtro. Jorge Rojas Sánchez**  
Director de Apoyo y Desarrollo  
Académico  
Secretario Técnico

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Antonio González Valadez**  
Director de Administración y Finanzas  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
**Lcda. María del Rosario Realzola Reséndiz**  
Directora de Vinculación y Extensión  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
**Mtro. Armando Alcalde Martínez**  
Director Académico  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
**Mtra. Maricela Reyes Alonso**  
Jefa de la Unidad de Registro y  
Certificación  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
**Mtra. Ma Cristina Peres Ayala**  
Jefa de la Unidad de Planeación  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Adolfo Castillo Dueñas**  
Titular de la oficina de Abogacía  
General e Igualdad de Género  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
**Mtro. Roberto César Nepomuceno Dioniso**  
Titular del Órgano Interno de Control

Esta hoja de firmas forma parte del acta de Vigésima Sexta Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, celebrada el día dieciocho de junio del año dos mil veinte.